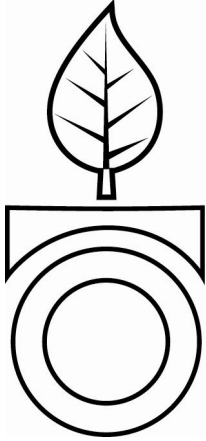


УТВЕРЖДЕНО



Советом Некоммерческого партнерства  
«Объединение проектных организаций  
«ОПС-Проект»

Протокол № 11 от «26» ноября 2009 г.

Приложение № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дисциплинарном отделе**

**(специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов некоммерческого партнерства «Объединение проектных организаций «ОПС-Проект» мер дисциплинарного воздействия)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дисциплинарном отделе**  
**(специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении**  
**членов некоммерческого партнерства «Объединение проектных организаций**  
**«ОПС-Проект» мер дисциплинарного воздействия)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о дисциплинарном отделе Некоммерческого партнерства «Объединение проектных организаций «ОПС-Проект» (далее – Партнерство) разработано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ, «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007г. №315-ФЗ, Градостроительным кодексом Российской Федерации с изменениями, введенными Федеральным законом № 148-ФЗ от 22.07.2008г., Уставом Партнерства (новая редакция), другими Положениями Партнерства и определяет задачи и компетенцию, состав и порядок формирования указанного отдела и обязанности его работников.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Партнерства, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются на заседании Совета Партнерства простым большинством голосов.

**2. Состав и порядок формирования Дисциплинарного отдела**

2.1. Работники Дисциплинарного отдела Партнерства принимаются на работу Генеральным директором Партнерства в соответствии со штатной структурой Отдела.

2.2. Возглавляет Отдел Руководитель Дисциплинарного отдела. Работники Дисциплинарного отдела осуществляют свои функции на постоянной основе либо по совместительству на основании трудового договора либо или гражданско-правового договора.

На должность Руководителя отдела назначается лицо, имеющее высшее образование.

2.3. В состав отдела входят сотрудники согласно утвержденного штатного расписания, а для проведения проверок могут привлекаться специалисты членов Партнерства или сотрудники сторонних специализированных организаций.

На должности сотрудников Дисциплинарного отдела принимаются лица, имеющие высшее образование и стаж работы по специальности не менее одного года.

2.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Отделом контроля и выдачи свидетельств.

**3. Задачи и компетенция Дисциплинарного отдела**

3.1. Дисциплинарный отдел Партнерства руководствуется в своей работе Системой применения мер дисциплинарного воздействия, утвержденной Общим собранием членов Партнерства (протокол № 4 от 24.12.2008 г).

3.2. Дисциплинарный отдел осуществляет учет принятых решений и размещает их на официальном сайте Партнерства.

3.3. Информация о принятии решения об исключении организации из членов Партнерства предоставляется Дисциплинарным отделом Партнерства в орган, осуществляющий контроль за саморегулируемыми организациями, в 10-дневный срок с даты принятия указанного решения.

3.4. Решения Дисциплинарного отдела принимаются простым большинством голосов его членов.

3.5. Заседания Дисциплинарного отдела проводятся по мере необходимости.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия на заседании Совета Партнерства.