

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«Объединение проектных организаций «ОПС-Проект»
(НП «ОПС-Проект»)

(саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации)

Регистрационный номер в государственном реестре саморегулируемых организаций СРО-П-087-15122009		ОГРН: 1097800001441 ИНН: 7810331236 Адрес: Россия, 196105, Санкт-Петербург, ул. Благодатная, д.47, пом. 31Н, литер А Телефоны: 325-05-64 Электронная почта: info@proekttunnel.ru Сайт: www.proekttunnel.ru
---	---	---

Протокол № 10 от 15.04.2011 г
заседания Совета НП «ОПС-Проект»

Сведения о заседании Совета:

Дата и время проведения	15 апреля 2011 года 13:00-13:30
Место проведения	Санкт-Петербург, ул. Фучика, д.4, пом.16Н, лит.К
Вид заседания	очередное
Основание созыва	Решение Президента Партнерства
Председатель заседания	Александров Вадим Николаевич
Секретарь заседания	Щеглов Валерий Александрович
Количество членов Совета	5
Фактически присутствовало членов	5
Кворум	имеется

Присутствовали члены Совета:

1. Александров Вадим Николаевич	ОАО «Метрострой» - президент
2. Иванов Александр Вячеславович	ЗАО «Метрокон»
3. Чурляев Владимир Алексеевич	ЗАО «Тоннельный отряд-3»
4. Щеглов Валерий Александрович	ООО «Ленспецавтоматика
5. Кулагин Николай Иванович	ОАО «Ленметрогипротранс»

Лица, присутствующие на заседании Совета без права голосования:

Алпатов Сергей Николаевич – генеральный директор
Шаров Владимир Александрович – начальник отдела контроля

Повестка дня:

- 1. О применении постановления Правительства от 24.03.2011 г. № 207**
- 2. Об изменении Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.**
- 3. О вопросах, связанных с деятельностью отдела контроля**
- 4. О вопросах, связанных с деятельностью дисциплинарного отдела**
- 5. Об утверждении регламента проведения проверок**

РЕШЕНИЯ:

ПО ВОПРОСУ № 1 ПОВЕСТКИ ДНЯ: О применении постановления Правительства РФ от 24.03.2011 № 207

СЛУШАЛИ:

Начальника отдела контроля Шарова В.А., который доложил присутствующим о вступлении в силу постановления Правительства от 24.03.2011 № 207 «О минимально необходимых требованиях к выдаче саморегулируемыми организациями свидетельств о допуске к работам на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства, оказывающим влияние на безопасность указанных объектов». Данный нормативно-правовой акт уточняет требования к кадровому составу организаций, имеющих Свидетельство о допуске к работам на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства.

Юрисконсульт Коршунов В.И. сообщил присутствующим, что решением Общего собрания членов Партнерства от 18.02.2011 утверждена новая редакция Требований к выдаче Свидетельств о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства.

Сферой применения новой редакции прямо предусмотрено, что в случае установления нормативно-правовыми актами Российской Федерации подлежащих обязательному применению специальных или дополнительных требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, при условии противоречия указанных требований настоящим Требованиям, то применяются требования, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации, но только в той части, в которой они противоречат настоящим Требованиям.

Генеральный директор Алпатов С.Н. предложил начать применение положений постановления Правительства от 24.03.2011 года № 207, начиная с 12 апреля 2011 с последующим переутверждением новой редакции «Требований...» общим собранием членов Партнерства.

РЕШИЛИ:

1. Начать применение положений Постановления Правительства РФ от 24.03.2011 г. № 207 «О минимально необходимых требованиях к выдаче саморегулируемыми организациями свидетельств о допуске к работам на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства, оказывающим влияние на безопасность указанных объектов» с 12 апреля 2011 года.
2. Поручить исполнительной дирекции подготовить и разместить на официальном сайте Партнерства новую редакцию «Требований к выдаче Свидетельств о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства» с учетом принятого в п.1 решения.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА» - 8 голосов, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 2 ПОВЕСТКИ ДНЯ: Об изменении Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

СЛУШАЛИ:

Начальника отдела контроля Шарова В.А., который доложил присутствующим о поступивших заявлениях на изменение Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, от следующих членов НП «Объединение проектных организаций «ОПС-Проект»:

1. Общество с ограниченной ответственностью «Стройтек», ОГРН 1027804909065,
2. Общество с ограниченной ответственностью «Строительная компания» ВОДА», ОГРН 1069847141627
3. Общество с ограниченной ответственностью «КРЕДО», ОГРН 1037843080164
4. Закрытое акционерное общество «Бизнес Компьютер Центр», ОГРН 1027801529898,

а так же доложил о результатах рассмотрения представленных документов Отделом контроля на соответствие требований стандартов и правил НП «Объединение проектных

организаций «ОПС-Проект» и результатах проверки достоверности сведений о лицах, осуществляющих строительство, оценки соответствия этих лиц Требованиям к выдаче Свидетельств о допусках к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

2.1. РЕШИЛИ

На основании ч.10 ст.55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации выдать члену Некоммерческого партнерства «Объединение проектных организаций «ОПС-Проект» **Общество с ограниченной ответственностью «Стройтек»** (ОГРН 1027804909065) Свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, дополнив и изменив ранее выданное следующими видами работ:

№	Наименование вида работ	Отметка о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации
1	5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:	
	5.3. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения до 35 кВ включительно и их сооружений	Нет
2	6. Работы по подготовке технологических решений:	
	6.1. Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов	Нет
	6.2. Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений и их комплексов	Нет
	6.3. Работы по подготовке технологических решений производственных зданий и сооружений и их комплексов	Нет

Общество с ограниченной ответственностью «Стройтек» вправе заключать договора по осуществлению организации работ по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору не превышает пять миллионов рублей.

Присвоить следующий номер свидетельства № 015.2-2010-7810252030-П-087

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА» - 5 голосов, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение принято единогласно.

2.2. РЕШИЛИ

На основании ч.10 ст.55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации выдать члену Некоммерческого партнерства «Объединение проектных организаций «ОПС-Проект» **Общество с ограниченной ответственностью «Строительная компания» ВОДА»** (ОГРН 1069847141627) Свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства дополнив и изменив ранее выданное:

№	Наименование вида работ	Отметка о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации
1	3. Работы по подготовке конструктивных решений	Нет
2	4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:	
	4.5. Работы по подготовке проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами	Нет
3	6. Работы по подготовке технологических решений:	
	6.3. Работы по подготовке технологических решений производственных зданий и сооружений и их комплексов	Нет
	6.4. Работы по подготовке технологических решений объектов транспортного назначения и их комплексов	Нет
	6.5. Работы по подготовке технологических решений гидротехнических сооружений и их комплексов	Допуск
	6.12. Работы по подготовке технологических решений объектов очистных сооружений и их комплексов	Нет
4	7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации:	
	7.4. Разработка декларации безопасности гидротехнических сооружений	Нет
5	12. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений	Нет
6	13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым	Допуск

	застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)	
--	---	--

Отказать по несоответствию требованиям к выдаче свидетельства на следующие виды работ:

1	8. Работы по подготовке проектов организации строительства, сносу и демонтажу зданий и сооружений, продлению срока эксплуатации и консервации*	Допуск
2	4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:	
	4.3. Работы по подготовке проектов внутренних систем электроснабжения*	Допуск

ИСКЛЮЧИТЬ по заявлению следующие виды работ:

1	1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:
	1.1. Работы по подготовке генерального плана земельного участка
	1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта
	1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения
2	5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
	5.1. Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений
	5.3. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения до 35 кВ включительно и их сооружений
	5.4. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения не более 110 кВ включительно и их сооружений
	5.5. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения 110 кВ и более и их сооружений
	5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем
	5.7. Работы по подготовке проектов наружных сетей газоснабжения и их сооружений

Общество с ограниченной ответственностью «Строительная компания» ВОДА» вправе заключать договора по осуществлению организации работ по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору не превышает двадцать пять миллионов рублей.

Присвоить следующий номер свидетельства № 049.2-2010-7802352803-П-087

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА» - 5 голосов, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение принято единогласно.

2.3. РЕШИЛИ

На основании ч.10 ст.55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации выдать члену Некоммерческого партнерства «Объединение проектных организаций «ОПС-Проект» **Общество с ограниченной ответственностью «КРЕДО»** (ОГРН 1037843080164) Свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства дополнив и изменив ранее выданное:

№	Наименование вида работ	Отметка о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации
1	3. Работы по подготовке конструктивных решений	Нет
2	13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)	Нет

Общество с ограниченной ответственностью «КРЕДО» вправе заключать договора по осуществлению организации работ по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору не превышает пять миллионов рублей.

Присвоить следующий номер свидетельства № 058.2-2010-7803050192-П-087

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА» - 5 голосов, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение принято единогласно.

2.4. РЕШИЛИ

На основании ч.10 ст.55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации выдать члену Некоммерческого партнерства «Объединение проектных организаций «ОПС-Проект» **Закрытое акционерное общество «Бизнес Компьютер Центр»** (ОГРН 1027801529898) Свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства дополнив его следующим пунктом:

Общество с ограниченной ответственностью **Закрытое акционерное общество «Бизнес Компьютер Центр»** вправе заключать договора по осуществлению организации работ по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору до трехсот миллионов рублей.

Присвоить следующий номер свидетельства № **062.3-2010-7801038464-П-087**

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА» - 5 голосов, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 3 ПОВЕСТКИ ДНЯ: О вопросах, связанных с деятельностью отдела контроля НП «Объединение подземных строителей».

СЛУШАЛИ:

Алпатова С.Н., который сообщил присутствующим о разработанной новой редакции положения об отделе контроля НП «Объединение подземных строителей», а также о необходимости утверждения персонального состава отдела.

3. РЕШИЛИ

1. Утвердить в новой редакции положение об отделе контроля. (Приложение № 1)

2. Утвердить следующий персональный состав отдела контроля:

- Шаров Владимир Александрович, руководитель отдела
- Герасимов Александр Сергеевич, заместитель руководителя отдела
- Машковская Татьяна Ивановна, инженер отдела контроля
- Лосева Инна Викторовна, инженер отдела контроля
- Логинов Дмитрий Евгеньевич, инженер отдела контроля

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА» - 8 голосов, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 4 ПОВЕСТКИ ДНЯ: О вопросах, связанных с деятельностью дисциплинарного отдела НП «Объединение подземных строителей».

СЛУШАЛИ:

Алпатова С.Н., который сообщил присутствующим о разработанной новой редакции положения о дисциплинарном отделе НП «Объединение подземных строителей», а также о необходимости утверждения персонального состава отдела.

4. РЕШИЛИ

1. Утвердить в новой редакции положение о дисциплинарном отделе. (Приложение № 2)

2. Утвердить следующий персональный состав отдела контроля:

- Романова Ирина Владимировна, руководитель отдела
- Синакова Светлана Николаевна, заместитель руководителя отдела
- Цветков Иван Геннадьевич, специалист отдела
- Лещева Мария Сергеевна, специалист отдела
- Фролова Маргарита Сергеевна, специалист отдела

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА» - 8 голосов, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 5 ПОВЕСТКИ ДНЯ: О вопросах, связанных с деятельностью дисциплинарного отдела НП «Объединение подземных строителей».

СЛУШАЛИ:

Алпатова С.Н., который сообщил присутствующим о разработанной во исполнение «Правил контроля в области саморегулирования» редакции Регламента проведения проверок членов НП «Объединение подземных строителей». Предложил утвердить данный документ.

5. РЕШИЛИ:

Утвердить Регламент проведения проверок членов НП «Объединение подземных строителей».

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА» - 8 голосов, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение принято единогласно.

Повестка дня исчерпана. Заседание закрыто.

Председатель Заседания _____ В.Н.Александров

Секретарь Заседания _____ В.А.Щеглов



УТВЕРЖДЕНО
Решением
заседания Совета НП «Объединение проектных
организаций «ОПС - Проект»
от 15 апреля 2011 г. (Протокол № 10)
Приложение № 1

Председатель заседания

_____ В.Н. Александров

Секретарь заседания

_____ Щеглов В.А.

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«Объединение проектных организаций «ОПС - Проект»**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ
ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ**

(специализированном Органе по контролю за соблюдением членами
некоммерческого Партнерства «Объединение проектных организаций «ОПС - Проект»
требований стандартов и правил предпринимательской деятельности)

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе контроля
(специализированном Органе по контролю за соблюдением членами
некоммерческого Партнерства «Объединение проектных организаций «ОПС - Проект»
требований стандартов и правил предпринимательской деятельности)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Отделе контроля за соблюдением членами НП «Объединение проектных организаций «ОПС - Проект» (далее – Партнерство) требований стандартов и правил предпринимательской деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ, «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007г. №315-ФЗ, Градостроительным кодексом Российской Федерации с изменениями, введенными Федеральным законом № 148-ФЗ от 22.07.2008г., Уставом Партнерства (новая редакция), другими Положениями Партнерства и определяет задачи и компетенцию, состав и порядок формирования указанного отдела и обязанности его работников.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Партнерства, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются на заседании Совета Партнерства простым большинством голосов.

2. Состав и порядок формирования Отдела контроля.

2.1. Работники Отдела контроля и выдачи свидетельств Партнерства принимаются на работу Генеральным директором Партнерства в соответствии со штатной структурой Отдела.

2.2. Возглавляет Отдел Руководитель Отдела контроля. Работники Отдела контроля осуществляют свои функции на постоянной основе либо по совместительству на основании трудового договора либо или гражданско-правового договора.

На должность Руководителя отдела назначается лицо, имеющее высшее образование.

2.3. В состав отдела входят сотрудники согласно утвержденного штатного расписания, а для проведения проверок могут привлекаться специалисты членов Партнерства или сотрудники сторонних специализированных организаций.

На должности сотрудников Отдела контроля принимаются лица, имеющие высшее образование и стаж работы по специальности не менее одного года.

2.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Дисциплинарным отделом Партнерства в соответствии с Порядком взаимодействия Отдела контроля и Дисциплинарного отдела, утвержденным Решением Совета Партнерства.

3. Руководитель Отдела контроля

3.1. Руководитель Отдела контроля осуществляет следующие функции:

3.1.1. Организует и планирует работу Отдела контроля в соответствии с настоящим Положением и Правилами Контроля, принятыми в Партнерстве.

3.1.2. Дает поручения, обязательные для сотрудников Отдела контроля.

3.1.3. Представляет Отдел контроля в Совете Партнерства и во взаимоотношениях с другими органами Партнерства.

3.1.4. Руководит работой Отдела контроля и контрольных комиссий, обеспечивает своевременность рассмотрения документации при подготовке Актов проверок.

3.1.5. Обеспечивает ведение документации Отдела контроля.

3.1.6. Обеспечивает информирование органов и членов Партнерства о деятельности Отдела контроля.

3.1.7. Подписывает Акты проверки, заключения, рекомендации, а также иные документы Отдела контроля.

3.1.8. Осуществляет иные функции в соответствии с Уставом и иными документами Партнерства

3.2. Для организации деятельности Отдела контроля в филиалах и представительствах Партнерства из состава членов Отдела контроля Генеральный директор Партнерства назначает Заместителей Руководителя Отдела контроля.

3.3. Заместитель Руководителя Отдела контроля выполняет обязанности Руководителя Отдела контроля в его отсутствие. При этом подпись заместителя Руководителя Отдела контроля в документах, оформляемых Отделом контроля, имеет равную юридическую силу с подписью Руководителя Отдела контроля.

3.4. Руководитель Отдела контроля и его заместители несут персональную ответственность перед Советом Партнерства за неправомерные действия сотрудников Отдела контроля при осуществлении контроля за деятельностью членов Партнерства.

4. Задачи, полномочия и обязанности Отдела контроля

4.1. Основными задачами Отдела контроля являются:

4.1.1. Проведение проверки поступающих от заявителей документов, указанных в п.2 ст.55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации и в Положении «О членстве», принятом в Партнерстве, на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, Устава и положений Партнерства к выдаче свидетельств о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4.1.2. Контроль за соблюдением членами Партнерства требований к выдаче Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4.1.3. Контроль за соблюдением членами Партнерства требований стандартов и правил саморегулирования Партнерства, требований действующего законодательства Российской Федерации, положений Устава и иных внутренних документов Партнерства, решений Общего собрания, Совета и Президента Партнерства.

4.2. Для выполнения указанных задач, Отдел контроля выполняет следующие функции:

4.2.1. Разрабатывает и представляет на утверждение Совета Партнерства годовой план проверок членов Партнерства;

4.2.2. Проводит по поручению Совета Партнерства, по представлению Дисциплинарного отдела внеплановые проверки членов Партнерства по поступившим жалобам от физических, юридических лиц или о нарушениях действующего законодательства Российской Федерации, Устава, стандартов и правил саморегулирования Партнерства, иных нарушениях требований документов Партнерства, допущенных членами Партнерства, а также по письменным обращениям органов государственной власти и местного самоуправления, и при наличии признаков нарушения других органов Партнерства.

4.2.3. Заявляет ходатайства в Совет Партнерства о проведении внеплановых проверок деятельности членов Партнерства.

4.2.4. Готовит Акты проверок и соответствующие заключения и рекомендации Совету и иным органам Партнерства для принятия решения и ответа заявителю.

4.2.5. Проводит проверку документов, выносит заключения и рекомендации в соответствии с Положением о членстве в Партнерстве.

4.3. Отдел контроля для целей осуществления своих функций имеет право:

4.3.1. Пользоваться базами данных и иными документами Партнерства.

4.3.2. Запрашивать и получать у членов Партнерства от иных третьих лиц информацию, документы и материалы, необходимые для работы Отдела контроля, а также получать доступ к ним, за исключением информации, документов и материалов, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и документами Партнерства.

4.3.3. Обращаться в Совет, Президенту и другие органы Партнерства для оказания содействия в организации работы Отдела контроля.

4.3.4. Привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний.

4.4. Отдел контроля при осуществлении своих функций обязан:

4.4.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав и иные документы Партнерства, в том числе настоящее Положение.

4.4.2. Отчитываться в своей деятельности перед Советом Партнерства.

4.4.3. Добросовестно осуществлять функции, предусмотренные п. 4.2. настоящего Положения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия Советом Партнерства.



УТВЕРЖДЕНО
Решением
заседания Совета НП «Объединение проектных
организаций «ОПС - Проект»
от 15 апреля 2011 г. (Протокол № 10)
Приложение № 2

Председатель заседания

_____ Александров В.Н.

Секретарь заседания

_____ Щеглов В.А

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«Объединение проектных организаций «ОПС - Проект»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О
ДИСЦИПЛИНАРНОМ ОТДЕЛЕ**

(специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении
членов некоммерческого партнерства «Объединение проектных организаций
«ОПС - Проект» мер дисциплинарного воздействия)

ПОЛОЖЕНИЕ
о дисциплинарном отделе
(специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении
членов некоммерческого партнерства «Объединение проектных организаций «ОПС - Проект»
мер дисциплинарного воздействия)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дисциплинарном отделе Некоммерческого партнерства «Объединение проектных организаций «ОПС - Проект» (далее – Партнерство, Объединение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ, «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007г. №315-ФЗ, Градостроительным кодексом Российской Федерации с изменениями, Уставом Партнерства (новая редакция), другими Положениями Партнерства и определяет

задачи и компетенцию, состав и порядок формирования указанного отдела и обязанности его работников.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Партнерства, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются на заседании Совета Партнерства простым большинством голосов.

2. Состав и порядок формирования Дисциплинарного отдела

2.1. Работники Дисциплинарного отдела Партнерства принимаются на работу Генеральным директором Партнерства в соответствии со штатной структурой Отдела.

2.2. Возглавляет Отдел Руководитель Дисциплинарного отдела. Работники Дисциплинарного отдела осуществляют свои функции на постоянной основе либо по совместительству на основании трудового договора либо или гражданско-правового договора.

На должность Руководителя отдела назначается лицо, имеющее высшее образование.

2.3. В состав отдела входят сотрудники согласно утвержденного штатного расписания, а для проведения проверок могут привлекаться специалисты членов Партнерства или сотрудники сторонних специализированных организаций.

На должности сотрудников Дисциплинарного отдела принимаются лица, имеющие высшее образование и стаж работы по специальности не менее одного года.

2.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Отделом контроля и выдачи свидетельств в соответствии с Порядком взаимодействия Отдела контроля и Дисциплинарного отдела, утвержденным Решением Совета Партнерства.

3. Руководитель Дисциплинарного отдела

3.1. Руководитель Дисциплинарного отдела в рамках, закрепленных за ним полномочий в соответствии с настоящим Положением и регламентными документами Партнерства организует и руководит деятельностью Дисциплинарного отдела.

3.4. Для достижения целей и решения задач деятельности Дисциплинарного отдела, координации ее взаимодействия с другими органами (должностными лицами) Партнерства, Руководитель Дисциплинарного отдела осуществляет следующие основные функции:

- руководит деятельностью Дисциплинарного отдела;
- информирует органы и должностных лиц Партнерства о деятельности Дисциплинарного отдела и принятых решениях;
- обеспечивает выполнение функций Дисциплинарного отдела;
- готовит заключение и иные материалы для передачи в Совет Партнерства либо на рассмотрение Общего собрания для принятия окончательного решения о применении мер дисциплинарного воздействия;
- запрашивает у членов, органов, должностных лиц Партнерства, иных третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Дисциплинарного отдела;
- подписывает заключения о применении мер дисциплинарного воздействия;
- обеспечивает взаимодействие членов Дисциплинарного отдела, с членами, органами и должностными лицами Партнерства;
- выполняет функции, предусмотренные настоящим Положением, иными регламентными документами Партнерства направленные на обеспечение деятельности Дисциплинарного отдела, реализацию уставных целей и задач Партнерства.

4. Статус Дисциплинарного отдела

4.1. Дисциплинарный отдел осуществляет свою деятельность в рамках реализации уставных целей и задач Партнерства на основе настоящего Положения, регламентных документов Партнерства, решений органов его управления.

4.4. Решения, принятые Дисциплинарным отделом Партнерства в рамках имеющихся полномочий, обязательны для членов Партнерства в отношении которых принято решение.

5. Основные цели деятельности Дисциплинарного отдела

5.1. Основной целью деятельности Дисциплинарного отдела является предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Партнерства.

5.2. Применение установленных Системой применения мер дисциплинарного воздействия, принятой в Партнерстве, санкций (наказание) в отношении членов Партнерства, допустивших соответствующие нарушения, не является самоцелью Партнерства, однако, является необходимым инструментом воздействия на членов Партнерства в целях понуждения их к соблюдению требований технических регламентов, требований к выдаче Свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций, правил саморегулирования.

6. Задачи деятельности и компетенция Дисциплинарного отдела

6.1. Основной задачей Дисциплинарного отдела является рассмотрение дел и жалоб о нарушениях членами Партнерства, требований и правил выдачи свидетельств о допуске, Правил контроля, требований стандартов и правил Партнерства, принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Партнерства и передача таких решений в Совет Партнерства для утверждения.

6.2. Рассмотрение дел о нарушениях членами Партнерства требований и правил выдачи свидетельств о допуске, Правил контроля, требований стандартов и правил Партнерства, производится, как правило, на основании результатов проверок, проведенных отделом Контроля и переданных в Дисциплинарный отдел.

6.3. Дела о нарушениях, допущенных членами Партнерства, поступившие в Дисциплинарный отдел, подлежат рассмотрению в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня их поступления.

6.4. Решение о применении в отношении членов Партнерства какого-либо вида дисциплинарного воздействия принимается в соответствии с Системой применения мер дисциплинарного воздействия, принятой в Партнерстве.

6.5. Решение Дисциплинарного отдела о применении в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия, могут быть обжалованы в Совет Партнерства в течение 15 календарных дней с момента принятия решения.

7. Основные принципы формирования деятельности Дисциплинарного отдела

7.1. В основе формирования и деятельности Дисциплинарного отдела Партнерства лежат следующие основные принципы:

- принцип уважения прав и защиты законных интересов членов Партнерства;
- принцип строго соблюдения законодательства Российской Федерации, регламентных документов Партнерства, норм профессиональной деятельности и профессиональной этики;
- принцип координации и взаимодействия органов и должностных лиц Партнерства;
- принцип юридического равенства, защиты прав, презумпции невиновности и ответственности только за доказанное виновное противоправное деяние (действие или бездействие).

8. Взаимоотношения Дисциплинарного отдела с членами, органами, и должностными лицами Партнерства

8.1. В своей деятельности Дисциплинарный отдел вправе обращаться с запросами, предложениями, либо иным образом, к членам Партнерства, другим органам и должностным лицам Партнерства, а также иным третьим лицам.

8.2. Письма, запросы, предложения и прочие документы от имени Дисциплинарного отдела подписываются Руководителем отдела, с обязательной регистрацией входящей и исходящей корреспонденции в журнале регистрации.

8.3. Направление незарегистрированной и/или не оформленной надлежащим образом корреспонденции не допускается.

9. Конфиденциальность

9.1. Члены Партнерства, органы, должностные лица и сотрудники Партнерства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предпринимают все зависящие от них меры

для соблюдения конфиденциальности информации, касающейся деятельности Дисциплинарного отдела, и обязаны выполнить все необходимые действия по предотвращению несанкционированного доступа неуполномоченных лиц к конфиденциальной информации.

9.2. Обязанности членов Партнерства, органов, должностных лиц и сотрудников Партнерства по сохранению конфиденциальности информации в соответствии с условиями настоящего Положения, а также Соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации, остаются в силе в течение последующих десяти лет после прекращения их отношений с СРО НП «Объединение проектных организаций «ОПС - Проект».

10. Изменения и дополнения настоящего Положения

10.1. Все дополнения и изменения настоящего Положения, принятые в установленном порядке после его утверждения Советом Партнерства, являются его неотъемлемой составной частью и оформляются в виде отдельных специальных приложений к нему либо непосредственно вносятся в текст Положения с указанием основания и даты принятия и порядка их применения.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия Советом Партнерства.